



**Hőgyészi Somvirág Óvoda és Mini Bölcsőde**

**Felvételi eljárásrend**

**2023/2024.**

Jelen szabályzat célja, hogy többcélú intézményünk – Hőgyészi Somvirág Óvoda és Mini Bölcsőde- **bölcsődéjébe történő jelentkezés felvételi folyamatát és felvétel eljárásrendjét szabályozza.** Jelen protokollt a bölcsődék szakmai programjaival és a bölcsődei ellátásra vonatkozó jogszabályokkal és módszertani szabályokkal összhangban kell értelmezni.

## 1. Intézményi alapadatok

**Intézmény neve:** Hőgyészi Somvirág Óvoda és Mini Bölcsőde

**Székhelye:**7191, Hőgyész Fő utca 27.

**Telephelye:** 7191, Hőgyész Fő utca 25.

**Címe:** 7191, Hőgyész Fő utca 25.

**Telefon:** 0674 /488-381

**E-mail:** tundervarminibolcsode@gmail.com

**Honlap:** www.hogyesziovi.hu (óvoda honlapja bővítve a bölcsődei résszel)

**Bölcsőde férőhelyszáma:** 8 fő

**Csoportok száma:**1 csoport

**Nyitvatartási idő:** 6.30-17.00 óráig

**Ellátás típusa:** 104031 Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása

**Fenntartó:** Hőgyészi Óvodafenntartó Társulás

**Fenntartó címe:**7191, Hőgyész Kossuth Lajos utca 1.

**Fenntartó képviselőjének neve, elérhetősége:** Máté Szabolcs, 06 20 507 937

**Bölcsődevezető:** Dömötörné Gombos Renáta

**Szakmai Vezető:** Farkasné Kerekes Marianna

**E-mail:** [tundervarminibolcsode@gmail.com](mailto:tundervarminibolcsode@gmail.com)

## 2. Az ellátásra jogosultak (a bölcsődébe felvehető gyermekek) köre

A Hőgyészi Somvirág Óvoda és Mini Bölcsőde – bölcsődei ellátást, **Hőgyész nagyközség bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező szülők** kérhetik gyermekük számára, ha életvitelszerűen Hőgyészen tartózkodnak. Üres férőhely esetén a Társulásban álló települések élveznek előnyt: Dúzs, illetve Kalaznó. Ha az ellátási területen élő igénylők számára biztosított a felvétel, akkor a Tamási Járáson kívüli lakóhellyel rendelkező gyermekek ellátását is biztosíthatja a *Tündérvár Mini Bölcsőde* a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 94. § (5a) bekezdésében foglaltak szerint.

Bölcsődei intézményben **azon gyermekek ellátását** - nevelését, gondozását, felügyeletét, étkeztetését - kell biztosítani, **akiknek szülei, gondozói,**

- munkavégzésük,
- munkaerőpiaci részvételt elősegítő programban,
- nappali rendszerű iskolai oktatásban,
- a nappali oktatás munkarendje szerint szervezett felnőttoktatásban,
- felsőoktatási intézményben nappali képzésben való részvételük
- vagy egyéb ok miatt, **napközbeni ellátásukról nem tudnak gondoskodni.**

Mini bölcsődénk a saját **családjukban veszélyeztetett, védelembe vett vagy hátrányos-, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek nappali ellátását** is megvalósítják, a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat munkatársaival együttműködésben.

Továbbá intézményünk a **sajátos nevelési igényű valamint a korai fejlesztésre és gondozásra jogosult gyermek** - integráltan nevelhető - gyermekek ellátását is biztosítja, amennyiben azt az adott bölcsőde férőhely-kapacitása lehetővé teszi.

Intézményünk a **gyermek 12 hónapos korától 3 éves korig biztosítja a kisgyermek napközbeni ellátását.** Amennyiben a gyermek a **3. életévét betöltötte, a gondozási nevelési év végéig (augusztus 31.)** maradhat a bölcsődében, de a szülő kérelmezheti az óvodai átvételt is.

Amennyiben a **kisgyermek még nem érett az óvodai nevelésre** és a kisgyermeknevelővel, bölcsődevezetővel, az intézményben dolgozó szakértőkkel egyeztetve - ezt javaslatával megerősíti, a szülő kérelmére a gyermek **4. életvének betöltését követő augusztus 31-ig** tovább gondozható a bölcsődében.

**Sajátos nevelési igényű valamint a korai fejlesztésre és gondozásra jogosult gyermek kisgyermek fejlődését,** - integrált, részlegesen integrált vagy különösen indokolt esetben speciális formában történő ellátását - **folyamatosan szakemberek által értékelve,** a szülővel egyeztetve biztosítja intézményünk legfeljebb **annak az évnek az augusztus 31. napjáig, amelyben a kisgyermek hatodik életévét betölti.**

### 3. A bölcsődei csoportban gondozható gyermekek száma

A maximális férőhelyszám és a ténylegesen elérhető férőhelyszám egymástól eltérhet, mivel a korosztályoknak és szakmai szabályoknak megfelelő csoportbeosztás alacsonyabb betöltött férőhelyszámot eredményezhet. A csoportbeosztás során az alábbiakra kell figyelemmel lenni:

A mini bölcsődei csoportban legfeljebb 8 gyermek nevelhető, gondozható.

- A bölcsődei csoportban, ha valamennyi gyermek betöltötte a második életévét legfeljebb 8 gyermek nevelhető, gondozható. Ellenkező esetben a maximális létszám 7 gyermek.
- A sajátos nevelési igényű, illetve korai fejlesztésre és gondozásra jogosult gyermeket is ellátó bölcsődei csoportban legfeljebb 6 gyermek nevelhető, amennyiben 1 fő sajátos nevelési igényű, illetve korai fejlesztésre és gondozásra jogosult, 5 gyermek nevelhető, amennyiben 2 fő sajátos nevelési igényű, illetve korai fejlesztésre és gondozásra jogosult gyermek kerül felvételre a csoportba.

### 4. A bölcsődei jelentkezés

A bölcsődébe a felvétel iránti kérelem önkéntes, a szülő (törvényes képviselő) saját elhatározásából, a jogosultsági feltételek fennállása esetén kérelmezheti. A felvételi kérelmet a szülő (törvényes képviselő) személyesen terjesztheti elő. Továbbá a gyermek bölcsődei felvételét a szülő hozzájárulásával kezdeményezheti:

- a körzeti védőnő<sup>1</sup>
- a házi gyermekorvos vagy a házi orvos
- a szociális illetve családgondozó
- a gyámhatóság is.

---

<sup>1</sup> A bölcsődei felvételt a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15./1998 (IV.30.) NM rendelet 36.§ (3) a) pontja alapján a körzeti védőnő (területi ellátást biztosító védőnő) is kezdeményezheti. A védőnő a kezdeményezésre egészségügyi vagy gyermekjóléti indokból jogosult. Amennyiben a védőnői kezdeményezés indoka egészségügyi jellegű, a védőnő az igazolás kiállításával egy időben köteles az érintett gyermek házi gyermekorvosát írásban értesíteni. Amennyiben a védőnői kezdeményezés indoka gyermekjóléti jellegű, a bölcsődévezető köteles a kezdeményezéssel egy időben írásbeli jelzést tenni a Család és gyermekjóléti Szolgálat munkatársainak. A jelzés tényéről a szülőt a kezdeményező irat kiállításával egyidejűleg szóban is tájékoztatni kell.

## A bölcsődei felvételi eljárás,

- a bölcsődei kérelem kitöltésével és a bölcsődében történő leadásával,
- vagy a *tundervarminibolcsode@gmail.com* címre történő beküldéssel indul.

A **bölcsődei kérelem** letölthető a Hőgyészi Somvirág Óvoda és Mini Bölcsőde honlapjáról ([www.hogyesziovi.hu](http://www.hogyesziovi.hu)), nyomtatott formában pedig elérhető a bölcsődei jelentkezés helyszínén: 7191, Hőgyész, Fő utca 25. A bölcsődei kérelem **átvételéről igazolást, vagy e-mailben visszajelzést** állít ki a bölcsődevezető.

A mini bölcsődébe a felvétel a **teljes naptári évben folyamatos** – a szabad férőhelyek erejéig -, azonban a nevelési év tervezhetősége érdekében, **minden év tavaszán beiratkozásra van lehetőség** az adott - szeptemberben kezdődő - nevelési évre vonatkozóan. A nyílt napok, illetve a beiratkozás időpontjai a honlapon, facebook oldalon, helyi újságban kerülnek közzétételre.

## 5. A felvételi folyamat

Az átvett **felvételi kérelmek a mini bölcsőde nyilvántartásába felvezetésre kerülnek.** A nyilvántartásba kerülő kérelmek nyilvántartási száma minden esetben megegyezik az átvétel igazolásáról kiállított iraton feltüntetett nyilvántartási számmal.

### A felvételi kérelemhez az alábbi dokumentumok bemutatása szükséges<sup>2</sup>:

- a gyermek születési anyakönyvi kivonata
- szülő (gondviselő) személyi okmányai (személyi igazolvány, lakcímkártya)
- a gyermek TAJ kártyájára, lakcímkártyája

### A felvételi kérelemhez az alábbi dokumentumok csatolása szükséges:

- külföldi állampolgárok esetén a tartózkodás jogcíméről szóló igazolás,
- törvényes képviselők munkavégzése esetén a **munkáltatói igazolások** (mindkét törvényes képviselő részéről, 30 napnál nem régebbi) ,
- a munkaerő-piaci részvételt segítő programban, képzésben való részvétel esetén az illetékes munkaügyi központ erről szóló igazolása,

---

<sup>2</sup> A dokumentumok csatolására online jelentkezés esetén nincs lehetőség. Ezen esetekben a személyes beiratkozáson kérjük bemutatni a felsorolt iratokat!

- nappali rendszerű iskolai oktatásban, a nappali oktatás munkarendje szerint szervezett felnőttoktatásban, felsőoktatási intézményben nappali képzésben való részvétel esetén az erről szóló igazolás,
- szülő betegsége esetén orvosi igazolás,
- egyéb ok megjelölése esetén (pl.: akinek fejlődése érdekében állandó napközbeni ellátásra van szüksége, akit egyedülálló vagy időskorú személy nevel, akinek a szülője, törvényes képviselője szociális helyzete miatt az ellátásáról nem tud gondoskodni) az ezt alátámasztó irat, bizonyíték,
- a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők esetén az arról szóló határozat,
- 3 vagy több gyermeket nevelő család esetén a szülők nyilatkozatát, mely tartalmazza a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 21/B. § (3) bekezdésben meghatározott gyermekek számát,
- egyedülállóság esetén büntetőjogi felelősség tudatában tett nyilatkozat,
- védelembe vett gyermek esetén a védelembe vételről szóló gyámhatósági határozat,
- sajátos nevelési igényű gyermek esetén szakvélemény,
- korai fejlesztésre és gondozásra jogosult gyermek esetén a szakértői javaslat, vélemény,
- körzeti védőnő, házi gyermekorvos vagy háziorvos, család- és gyermekjóléti szolgálat, illetve gyámhatóság ajánlása,
- írásbeli hozzájárulás a dokumentumok másolásához illetve a személyes adatok kezeléséhez (nyilatkozat).

**A felvétel sorrendjét a jelentkezés időbeli sorrendje határozza meg, kivéve, ha jogszabály előnyben részesítési kötelezettséget ír elő.**

A bölcsődei felvételnél, a következő nevelési évre **a hivatalosan meghirdetett tavaszi beiratkozáson megjelent és bölcsődei felvétel iránti kérelmet benyújtott családok** - a jogosultsági feltételek fennállása esetén - **a sorrendiségben előnyt élveznek.** Így azok a családok, akik a nevelési év folyamán kérelmezik gyermekük felvételét a hivatalos beiratkozást követően, csak az üresen maradt férőhelykapacitás erejéig fogadhatók intézményeinkbe. Férőhelyhiány esetén várólistára kerülnek. Mini bölcsődénkben a helyfenntartás nem lehetséges, így - a jogosultsági és rászorultsági feltételek vizsgálata mellett - várólistára kerül, minden olyan család is, aki beiratkozáskor azt kérelmezte, hogy a nevelési év második felében tudja gyermeke beszoktatását elkezdeni. Számukra akkor tudjuk a bölcsődei férőhelyet

biztosítani, amennyiben a beszoktatás időpontjáig a beszoktatás időpontját megelőző időpontra vonatkozó felvételi kérelem nem érkezik, továbbá a nevelési év folyamán óvodába megy egy kisgyermek a harmadik életéve betöltésekor vagy egyéb más indok miatt felszabadul férőhely az intézményben. A bölcsődékben helyfenntartás nem lehetséges. *(Így kérjük a családokat, hogy amennyiben a munkába való visszatérésük időpontja tervezhető, úgy a minden évben meghirdetett hivatalos, tavaszi beiratkozáson jelezzék bölcsőde iránti igényüket.)*

A felvételi **kérelmekről a többcélú intézmény vezetője dönt.**

**Bölcsődei túljelentkezés esetén, a bölcsődei felvételnél – az alábbi sorrendben – előnyt élveznek különösen azon a gyermekek:**

- akinek a szülője jövedelmi helyzete miatt az ellátásáról nem tud gondoskodni, biztosítani kell a gyermek bölcsődei ellátását, ha a gyámhivatal védelembe vételt rendelt el, és kötelezte a szülőt a bölcsődei ellátás folyamatos igénybevételére. **A védelembe vett gyermekek felvételéről azonnal gondoskodni szükséges.**
- akit egyedülálló szülő nevel,
- akinek szülője orvosilag igazolt betegsége miatt az ellátást biztosítani nem, vagy csak részben tudja,
- akinek a szülője, törvényes képviselője szociális helyzete miatt az ellátásáról nem tud gondoskodni.

Az intézményvezetőnek **a felvételtől a döntést a kérelem benyújtását követő 10 napon belül meg kell hozni és a szülőt kell tájékoztatni a gyermek,**

- **felvételéről vagy,**
- **felvételének elutasításáról vagy,**
- **várólistára kerüléséről.**

A bölcsőde **felvétel tényéről elsősorban e-mailben értesíti a szülőt**, szülőket, melyben a tudomásulvétel visszaigazolását kéri.

**A felvételi kérelem leadását követő 15 munkanaptól - papír alapon - a választott bölcsődében, személyesen is átvehető a felvételi döntésről szóló irat.**

**Az a felvett gyermek, akinek az egyeztetett napon a bölcsődei gondozás igénybevételét értesítés és igazolás nélkül nem kezdi meg szülője, a megszerzett jogosultságot elveszti, felvételi kérelmét ismételnie kell.**

A felvételtől való értesítést követően a felvett gyermek szülője, törvényes képviselője írásban **megállapodást köt** a Hőgyészi Somvirág Óvoda és Mini Bölcsődével a bölcsődei ellátásról. **A gyermek ellátásának megkezdése az első gondozási nap.**

**6. A bölcsődei gondozás megkezdéséhez szükséges dokumentumok (amennyiben a felvételi kérelemhez bemutatásra, csatoltásra kerültek, nem szükséges újból bemutatni, csatolni):**

- Az 5. pontban felsorolt, a felvételtől bemutatandó, csatolandó dokumentumok, illetve azon túl,
- törvényes képviselők munkavégzése esetén legkésőbb a bölcsődei ellátás megkezdését megelőző 2 héttel benyújtandók a munkáltatói igazolások (mindkét törvényes képviselő részéről), vagy a leendő munkáltató igazolása arról, hogy a szülő nála alkalmazásban fog állni, megjelölve annak kezdő időpontját is,
- a házi orvos, vagy házi gyermekorvos igazolása arról, hogy a gyermek egészségi állapota alapján bölcsődében gondozható, nevelhető,
- ételallergia, diétás ételmezési igény esetén szakorvosi javaslat,
- a gyermek tartós betegsége vagy fogyatékosága esetén a magasabb összegű családi pótlékot megállapító határozat másolata, vagy tartós betegség esetén szakorvosi igazolás,
- írásbeli hozzájárulás a dokumentumok másolásához, illetve a személyes adatok kezeléséhez.

**A megjelölt dokumentumok, igazolások bármelyikének hiánya esetén a megállapodás megkötése, így a bölcsődei gondozás megkezdése nem lehetséges.**

Amennyiben a **hiányzó igazolások benyújtása** a bölcsődei gondozás megkezdésének eredetileg megjelölt időpontjától számított **nyolc napon belül benyújtásra kerülnek, a benyújtás időpontjában a megállapodás megköthető**, és a megállapodás megkötését követő leghamarabb elérhető időponttól a szolgáltatás igénybe vehető, azzal, hogy a késedelemből



adódóan az első gondozási nap eredeti időpontja is módosul és arra kizárólag a legközelebbi szabad időponttól kerülhet sor. **Amennyiben a hiánypótlás nyolc napon belül nem történik meg, a bölcsődei felvételtől szóló döntés hatályát veszti.**

A fentieken túl, kérjük a gyermek oltási könyvét (*egyéni védőoltási dokumentációját*) a bölcsődének másolatban átadni szíveskedjenek. A gyermek védőoltási dokumentációjának hiányában a bölcsődének jelzési kötelezettsége áll fenn az illetékes hatóságok felé.

## Mellékletek

1.sz. melléklet: *Bölcsődei felvételi kérelem*

### BÖLCSŐDEI FELVÉTELI KÉRELEM

*2023/2024 nevelési évre*

**Bölcsőde neve:** Hőgyészi Somvirág Óvoda és Mini Bölcsőde

**Címe:** 7191, Hőgyész, Fő utca 25.

**Gyermek neve:**.....

Születési helye, ideje:.....

Állampolgársága.....

Lakcíme:.....

Tartózkodási helye:.....

TAJ száma:.....

**Édesanyja leánykori neve:**.....

Lakcíme:..... Tartózkodási

helye:.....

Munkahelye:.....

Foglalkozása:.....

Telefon:.....

E-mail:.....

**Édesapja neve:**.....

Lakcíme:..... Tartózkodási

helye:.....

Munkahelye:.....

Foglalkozása:.....

Telefon:.....

E-mail:.....

Családi állapot (kérem aláhúzni): házas, egyedül álló, élettársi kapcsolat ,nevelt gyermek, egyéb:.....

**Testvérek adatai.:**

Név:

Születési év:

1.).....

2.).....

3.).....

Testvér születésének várható időpontja:.....

Gyermek betegségei:

-sajátos nevelési igényű:.....

-korai fejlesztésben részesülő:.....

-tartósan beteg:.....

-ételallergia ( tej, tojás, fehérje, glutén):.....

-gyógyszerallergia:.....

-egyéb betegségek:.....

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül – e gyermeke után? igen nem

Ha igen, határozat száma,

időtartama:.....

Bölcsődei ellátás igénylésének kezdete:.....

Miért kéri, gyermeke felvételét? (több válasz aláhúzható)

- szülők munkavégzése
- szülő munkaerő piaci képzésen való részvétele
- nappali tagozatos tanulói jogviszonyban áll
- egyedül álló
- szülők betegsége
- 3 vagy több gyermeket nevelnek

- a gyermek családja családgondozásban részesül, javasolt a bölcsődei napközbeni ellátás
- a szülő orvosilag igazolt beteg
- a gyermeket védelembe vették
- a gyermek sajátos nevelési igényű, vagy családjában sajátos nevelési igényű gyermeket nevelnek
- szülő, gyēs mellett munkát vállal
- egyéb:.....

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek. A Gytv. 33 § (2) bekezdése alapján köteles vagyok tájékoztatni az intézmény vezetőjét, a jogosultsági feltételekben, valamint a személyazonosító adatokban beállott változásokról.

Hozzájárulok, hogy a kérelemben szereplő adatokat a bölcsőde kezelje, nyilvántartásában szerepeltesse.

Hőgyész, .....

.....

szülő ( törvényes képviselő)aláírása

## Megállapodás

### **kisgyermek napközbeni ellátása – bölcsődei ellátás igénybevételéhez**

Mely, létrejött egyrészről **Hőgyési Óvodafenntartó Társulás** fenntartásában működő **Hőgyési Somvirág Óvoda és Mini Bölcsőde** 7191,Hőgyész Fő utca 27. mint ellátást nyújtó, másrészt ..... törvényes képviselő/ szülő , - ellátást igénylő között , a mai napon.....a törvényes képviselő gyermeke .....bölcsődei ellátása igénybevételéhez az alábbiak szerint:

#### **Az ellátást igénybe vevő törvényes képviselője:**

Neve:.....

Lánykori neve:..... Születési helye,ideje:.....

Anyja neve:.....

Lakóhelye:.....Tartózkodási helye:.....

Telefonszáma:..... között, az alábbi feltételek szerint.

#### **A bölcsődei ellátást igénybe vevő:**

Neve:.....

Születési helye, ideje:..... Anyja neve:.....

Lakóhelye:.....

Tartózkodási helye:..... TAJ száma:.....

**1.A bölcsődei ellátás kezdete:.....**

**Várható időtartama:** .....

- Annak a bölcsődei nevelési év végéig tart / augusztus 31/ amelyikben a gyermek a harmadik életévét betöltötte
- Ha a gyermek a harmadik életévét betöltötte, de testi vagy szellemi fejlettségi szintje alapján még nem érett óvodai nevelésre és óvodai jelentkezését a bölcsőde orvosa nem javasolja, bölcsődében gondozható a negyedik életévének betöltését követő augusztus 31-ig.
- Meg kell szüntetni annak a gyermeknek az ellátását, aki a bölcsőde orvosának szakvéleménye szerint egészségi állapota miatt bölcsődében nem gondozható, illetőleg magatartászavara veszélyezteti a többi gyermek fejlődését.

### **1. Szolgáltatás típusa: bölcsődei ellátás**

A Bölcsőde a gyermekjóléti alapellátás keretében alaptevékenységként napközbeni ellátást nyújt a gyermek számára.

A gyermek életkorának és egészségügyi állapotának megfelelően az alábbiakat biztosítja:

- a szakszerű gondozás-nevelés feltételeit,
- napi négyzeri étkezést,
- a fejlődéshez szükséges egészséges és biztonságos környezetet,
- állandóságot (saját kisgyermeknevelői rendszer), egyéni bánásmódot,
- a törvényes képviselő közreműködésével történő fokozatos, folyamatos beilleszkedés lehetőségét,
- megfelelő tárgyi feltételek,
- a játéktevékenység feltételeit,
- a szabadban való tartózkodás feltételeit,
- az egészséges táplálkozás követelményének megfelelő étkeztetést a külön jogszabályban meghatározottak szerint,
- bölcsődei orvosi ellátást,
- óvodai életre való felkészítést

## 2. Az ellátás megszüntetésének módja:

- határozott idejű elhelyezés esetén a megjelölt időtartam leteltével,
- jogosultsági feltételek, okok megszűnésével,
- ha a gyermek betöltötte a 3. életévét, és a bölcsődei gondozási-nevelési év végéhez ért,
- ha a szülői felügyeleti jogot gyakorló szülő vagy törvényes képviselő kérelmezi a megszüntetést, a bölcsődevezető a megegyezett időpontban megszünteti az ellátást,
- a házirend többszöri súlyos megsértése esetén,
- a térítési díj meg nem fizetése esetén (fenntartói felszólításokat követően).

Az ellátás megszűnéséről a bölcsődevezető írásban értesíti az ellátást igénybe vevőt, illetve annak törvényes képviselőjét.

Egyet nem értés esetén a jogosult, illetve törvényes képviselője az értesítés kézhezvételétől számított nyolc napon belül a fenntartóhoz fordulhat. A fenntartó végrehajtó határozatáig az ellátást biztosítani kell.

Az ellátás **megszűnésekor** a felek elszámolnak egymással, amely kiterjed:

- a térítési díj rendezésére

Jelen megállapodás a gyermek ellátásának megszűnésével automatikusan hatályát veszíti. Az ellátást igénylő a házirend egy példányát átvette, az abban foglaltakat tudomásul vette, vállalta a betartását.

Az ellátást igénylő kijelenti, hogy a felvételnél közölt adatok a valóságnak megfelelnek. Vállalja, hogy a kérelemhez csatolja a szükséges dokumentumokat, valamint ha a közölt adatokban változás következik be, azt 15 napon belül a bölcsődevezetőnél jelzi.

## 3. A személyi térítési díj megállapítására és megfizetésére vonatkozó szabályok

A gyermekek napközbeni ellátását biztosító intézmény az alapellátások keretében tartozó szolgáltatásokért intézményi térítési díjat állapít meg. Az intézményi térítési díj az étkezésért

megállapítható térítési díj, valamint a gondozási díj napi összege. Az étkezési térítési díj alapja az étkeztetés nyersanyagköltségének egy ellátottra jutó napi összege.

Ingyenes étkezésre jogosultak:

- a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek,
- a tartósan beteg vagy fogyatékkal élő gyermekek, - azok az egészséges gyermekek, akiknek a családban nevelkedő testvére
- függetlenül az életkorától
- tartósan beteg vagy fogyatékos,
- akinek a családjában három vagy több gyermek nevelkedik,
- akinek a nevelésbe vételét a gyámhatóság elrendelte,
- akinek a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjárulékkal csökkentett, azaz nettó összegének 130%-át. Az étkezési térítési díj összege:..... Ft/fő/nap, diétás étkezés :..... Ft/fő/nap , mely a mindenkor érvényes önkormányzati rendelet alapján, valamint az 1997. XXXI. Gyvt. 151§ (4) bekezdése alapján kell megállapítani.

A törvényes képviselő a 328/2011. (XII.29.) számú kormányrendelet 6. számú mellélete szerint nyilatkozik, kedvezményre való jogosultságáról. A szülő az étkezésre vonatkozó támogatási határozatot bemutatja, térítési díj figyelembevétele céljából.

**Lemondás:** .igénybevételt megelőző nap. Gondozási díj:.....Ft/fő/nap ,mely a mindenkor érvényes önkormányzati rendeletben meghatározott összeg. A gondozási díj, nem visszatérítendő, egész hónapra szól, a gyermek hiányzása esetén is fizetendő, ellentétben az étkezési díjjal. 46 A gondozási térítési díj megállapítása céljából, a kötelezett, 1997. XXXI. Gyvt. 150 § (1)-(3) bekezdése alapján kell megállapítani. A törvényes képviselő a 328/2011. (XII. 29) számú kormányrendelet 5. számú mellélete szerint nyilatkozik, jövedelmi helyzetéről.

A szülő/törvényes képviselő, a gondozási díj alól való mentesség esetén, kedvezményre való jogosultságot igazoló dokumentumokat, határozatot bemutatja. Az igénybe vevő vállalja, hogy a térítési díj (ak) havi összegét a bölcsőde által meghatározott időpontban rendezi. Egyben tudomásul veszi, hogy



a térítési díj összege az önkormányzati rendeletnek megfelelően évente változik. A Gyvt 148. § (6) bekezdése alapján, ha a kötelezett a térítési díjakat vitatja, illetve annak csökkentését vagy elengedését kéri, a térítési díjakról szóló értesítés kézhezvételétől számított nyolc napon belül a fenntartóhoz fordulhat.

### **Szülői nyilatkozat a tájékoztatási kötelezettség megtörténtéről**

Alulírott .....nyilatkozom és aláírással igazolom, hogy az intézmény, az ellátás igénybevételének megkezdésekor a az alábbiakról tájékoztattott:

- A szolgáltatások rendjéről, tartalmáról,
- A gyermekekről vezetett nyilvántartásokról
- A bölcsődei ellátás megszűnéséről
- A fizetendő térítési díjakról
- A panaszok gyakorlásának módjáról
- A jogosultak jogait érdekeit képviselő érdekképviseleti fórumról
- A házirendről
- A személyazonosító adatokban beállt változások tájékoztatásának kötelezettségéről.

A megállapodást kötő felek egyetértenek abban, hogy jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a tárgykört érintő hatályban lévő törvények és azok végrehajtási rendeletei, illetve az intézmény által kiadott házirend szabályai az irányadók.

A fentieket átolvasás után, mint akaratukkal egyezőt aláírásukkal hitelesítik a felek.

Hőgyész, 2023.

.....

Intézményvezető

.....

Szülő/törvényes képviselő